

STATUT
FUNDACJA „EUROPEAN VOTING FOUNDATION“

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja „EUROPEAN VOTING FOUNDATION” (zwana dalej: „Fundacją”) ustanowiona została przez Marcina Pankau, zwanego dalej „Fundatorem”, aktem notarialnym sporządzonym w dniu 8 lipca 2024 roku przed notariuszem Pawłem Kolasa w prowadzonej przez niego Kancelarii notarialnej w Poznaniu przy ul. Libelta 26.
2. Fundacja działa na podstawie przepisów Ustawy o fundacjach z dnia 6 kwietnia 1984 r., Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. oraz niniejszego Statutu.
3. Działalność Fundacji jest zgodna z podstawowymi interesami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Fundacja od momentu jej zarejestrowania posiada osobowość prawną.
5. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.
6. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Minister Sprawiedliwości.
7. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.
8. Fundacja może używać pieczęci i oznak, zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.
9. Fundacja może być organizacją pożytku publicznego.
10. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów.
11. Fundacja może nadawać godności honorowe oraz ustanawiać ordery, odznaki, medale i inne odznaczenia oraz przyznawać je wraz z innymi tytułami, nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym, prawnym i jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, zasłużonym dla idei lub celów Fundacji.
12. Fundacja może tworzyć i zakładać oddziały, zakłady i przedstawicielstwa oraz spółki, a także przystępować do spółek i fundacji.

§ 2

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Poznań.
2. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą.
3. Dla osiągnięcia celów statutowych Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

4. Fundacja współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami (firmami, podmiotami gospodarczymi, samorządami terytorialnymi, urzędami). Może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.
5. Do realizacji celów statutowych Fundacja może zatrudniać pracowników.
6. Fundacja może przystępować do spółek, fundacji, stowarzyszeń i formacji społecznych.

Rozdział II

Cele Fundacji i zasady, sposób ich realizacji

§ 3

Celem Fundacji jest prowadzenie działalności społecznie i gospodarczo użytecznej, w sferze zadań publicznych, w zakresie:

- a) Promocji oraz wspierania idei udziału w wyborach oraz referendach za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (e-voting),
- b) Promocji idei społeczeństwa obywatelskiego,
- c) Propagowania wiedzy w zakresie prawa oraz nowoczesnych technologii,
- d) Udzielania pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa,
- e) Działania na rzecz wzmocnienia pozycji sektora organizacji pozarządowych w życiu publicznym,
- f) Udzielania poradnictwa obywatelskiego.

§ 4

- I. Fundacja będzie realizowała swoje cele poprzez prowadzenie odpłatnej i nieodpłatnej działalności, poprzez:
 1. Realizowanie ogólnych oraz szczegółowych celów statutowych.
 2. Prowadzenie działalności gospodarczej.
 3. Współpracę z samorządami, instytucjami naukowymi oraz organizacjami pozarządowymi.
 4. Organizowanie konferencji oraz kampanii promocyjnych.
 5. Organizowanie punktów pomocy prawnej.
 6. Finansowanie przedsięwzięć zgodnych z celami statutowymi.
 7. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych.
 8. Wspieranie działalności innych osób i instytucji, zbieżnej z jej celami.
 9. Tworzenie portali społecznościowych oraz stron www.
 10. Podejmowanie innych działań i przedsięwzięć realizujących cele statutowe.

- II. Fundacja może prowadzić odpłatną działalność statutową zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział III

Działalność gospodarcza (fakultatywna)

§ 5

1. Fundacja prowadzi w kraju i za granicą działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Działalność gospodarcza Fundacji jest środkiem do realizacji celów statutowych Fundacji.
3. Przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji jest:
 - a) Działalność wspomagająca edukację (85.60.Z)
 - b) Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (PKD 85.52.Z)
 - c) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (85.59.B)
 - d) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (82.30.Z)
 - e) Wydawanie książek (58.11.Z)
 - f) Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych) (58.12.Z)
 - g) Wydawanie gazet (58.13.Z)
 - h) Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (58.14.Z)
 - i) Pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z)
 - j) Działalność organizatorów turystyki (PKD 79.12.Z)
 - k) Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKD 85.51.Z)
 - l) Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD 70.22.Z)
 - m) Działalność organizacji profesjonalnych (PKD 94.12.Z)
 - n) Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 94.99.Z)
 - o) Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 96.09.Z)
4. Działalność określona w ust. 3 może mieć charakter zarówno nieodpłatny, jak i odpłatny.
5. Dochody z działalności gospodarczej Fundacja przeznaczy na realizację celów statutowych.
6. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.

7. Działalnością gospodarczą Fundacji kieruje jej Zarząd. Zarząd Fundacji może jednak do prowadzenia działalności Fundacji powołać dyrektora, któremu zostanie udzielone pełnomocnictwo do reprezentowania Fundacji w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Powołany dyrektor działa na podstawie wytycznych Zarządu Fundacji.

Rozdział IV

Majątek i dochody Fundacji

§ 6

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski, na który składają się środki finansowe wniesione przez Fundatora w wysokości 2.000,00 (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w trakcie jej działania.
2. Z funduszu założycielskiego na prowadzenie działalności gospodarczej przeznacza się kwotę w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100).
3. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
4. Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:
 - a) spadków, zapisów, darowizn, dotacji, subwencji, grantów, ofiarności publicznej i innych rodzaju przysporzenia majątkowego poczynionego na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne oraz osoby nie posiadające osobowości prawnej,
 - b) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
 - c) odsetek bankowych,
 - d) innych wpływów i dochodów,
 - e) funduszy Unii Europejskiej,
 - f) funduszy przekazanych przez jednostki administracji rządowej i samorządowej,
 - g) wpływów z odpłatnej działalności statutowej,
 - h) działalności gospodarczej.
5. Dochody Fundacji pochodzące z darowizn, spadków, zapisów oraz subwencji mogą być użyte na realizację wszystkich celów statutowych Fundacji, jeżeli ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
6. Dochody uzyskiwane z majątku Fundacji przeznacza się wyłącznie na realizację celów statutowych oraz na pokrycie niezbędnych kosztów działalności Fundacji, włącznie z jej prowadzeniem i utrzymaniem.
7. Majątek Fundacji może być lokowany w prowadzonych przez Fundację przedsięwzięciach gospodarczych oraz spółkach, lokatach bankowych i papierach wartościowych.



Rozdział V

Jednostki terenowe Fundacji

§7

1. Dla efektywniejszej realizacji celów statutowych Fundacja może tworzyć jednostki terenowe, oddziały, zakłady, przedstawicielstwa, filie i inne jednostki organizacyjne, w kraju i za granicą.
2. Jednostki terenowe są tworzone oraz likwidowane w drodze uchwały Zarządu, za po uzyskaniu jednomyślnej zgody Fundatorów.
3. Jednostki terenowe korzystają z osobowości prawnej Fundacji na podstawie pełnomocnictw udzielonych im przez Zarząd.
4. Kierownik jednostki terenowej podlega bezpośrednio Zarządowi.
5. Zarząd może w drodze uchwały określić szczegółową strukturę organizacyjną i organy funkcyjne jednostki terenowej.

§8

1. Jednostka terenowa przyjmuje do stosowania postanowienia Statutu Fundacji.
2. Każda jednostka terenowa ma własny Zarząd i może powołać Radę Programową.
3. Zarząd jednostki terenowej jest powoływany przez Zarząd Fundacji, za po uzyskaniu jednomyślnej zgody Fundatorów.
4. Radę Programową powołuje Zarząd na wniosek Zarządu jednostki terenowej, po uzyskaniu jednomyślnej zgody Fundatorów.

§9

1. Jednostka terenowa podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego jako oddział Fundacji.
2. Z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego jednostka terenowa korzysta z osobowości prawnej Fundacji.

Rozdział VI

Organy Fundacji

§ 10

1. Organami Fundacji są:
 - a) Rada Fundacji
 - b) Zarząd Fundacji

2. Zarząd Fundacji jest organem obligatoryjnym. Rada Fundacji może, ale nie musi być ustanowiona.

§ 11

1. W skład Rady Fundacji i Zarządu Fundacji mogą wchodzić osoby fizyczne, które posiadają obywatelstwo polskie, nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe.
2. Nie wolno łączyć funkcji Członka Rady Fundacji i Członka Zarządu Fundacji.
3. W razie powołania członka Rady, za jego zgodą, do Zarządu lub nawiązaniu przez członka Rady stosunku pracy z Fundacją, członkostwo takiej osoby w Radzie ulega zawieszeniu odpowiednio na czas pełnienia funkcji w Zarządzie lub trwania stosunku pracy.
4. Członkostwo w Radzie Fundacji i Zarządzie Fundacji ustaje w przypadku śmierci, pisemnej rezygnacji lub odwołania z pełnionej funkcji.
5. Powołanie oraz odwołanie członka Zarządu lub Rady następuje w drodze decyzji Fundatora.
6. Rada/Zarząd podejmuje uchwały na posiedzeniach.
7. Posiedzenie Rady Fundacji lub Zarządu Fundacji zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy albo na wniosek członka Zarządu lub Fundatora, zgłoszony na piśmie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
8. O posiedzeniu Rady Fundacji lub Zarządu Fundacji muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Rady Fundacji/Zarządu Fundacji. Prezes Zarządu przesyła informację o terminie posiedzenia Rady/Zarządu pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości, listem poleconym, na co najmniej 3 dni przed planowanym posiedzeniem.
9. Z przebiegu posiedzeń Rady Fundacji/Zarządu Fundacji spisuje się protokoły. Protokół podpisany jest przez Przewodniczącego Rady/Prezesa Zarządu.
10. Rada Fundacji podejmuje decyzje w drodze uchwał zwykłą większością głosów jej członków, przy czym do ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy jej członków, w tym Przewodniczącego Rady. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Fundacji. Dla swojej ważności uchwała Rady wymaga kontrasygnaty Fundatora.
11. Członkowie Rady Fundacji/Zarządu Fundacji mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady Fundacji/Zarządu Fundacji, oddając swój głos osobiście lub na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady Fundacji/Zarządu Fundacji lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość.
12. Oddanie głosu w sposób określony w ust. 11 nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady Fundacji/Zarządu Fundacji. Uchwała jest ważna,



gdy wszyscy członkowie Rady Fundacji/Zarządu Fundacji zostali powiadomieni o treści projektu uchwały.

Rada Fundacji

§ 12

1. Rada Fundacji jest fakultatywnym organem kontrolno-nadzorczym o uprawnieniach wynikających z postanowień Statutu. O ustanowieniu Rady decyduje Fundator.
2. Rada Fundacji składa się od 2 (słownie: dwóch) do 6 (słownie: sześciu) Członków, powoływanych na czas nieokreślony.
3. Członków Rady powołuje i odwołuje Fundator, po zasięgnięciu opinii członków Zarządu.
4. Rada Fundacji wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Rady. Przewodniczący kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz przewodniczy zebraniom Rady.
5. Członkowie Rady mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni. Decyzję w tym przedmiocie podejmuje Fundator.

§ 13

1. Do zadań Rady Fundacji należy:
 - a) Opiniowanie okresowych planów działalności Fundacji opracowanych przez Zarząd,
 - b) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd Fundacji,
 - c) wspieranie Fundacji od strony promocyjnej,
 - d) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Fundacji oraz udzielanie członkom Zarządu Fundacji absolutorium z działania,
 - e) konsultacja rocznych planów działania Fundacji, w tym planów finansowych uchwalonych przez Zarząd Fundacji
 - f) ocena działalności finansowej Fundacji,
 - g) kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji,
 - h) nadzór nad działalnością Fundacji.

§ 14

1. Rada Fundacji pracuje na posiedzeniach, które odbywają się nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy.
2. W obradach Rady Fundacji może brać udział Fundator, a także zaproszone przez Przewodniczącego inne osoby, w szczególności przedstawiciele Zarządu Fundacji.



Zarząd Fundacji

§ 15

1. Zarząd Fundacji reprezentuje ją w stosunkach z osobami trzecimi.
2. Zarząd Fundacji składa się od 1 (słownie: jednej) do 2 (słownie: dwóch) osób powoływanych na pięcioletnią kadencję.
3. Członków Zarządu powołuje Fundator, ustanawiając jednocześnie Prezesa i Wiceprezesa Zarządu. Fundator może wchodzić w skład kolejnych Zarządów. Fundator może być Prezesem Zarządu Fundacji.
4. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
5. Poszczególni członkowie Zarządu mogą być odwołani przez Fundatora jednogłośnie.
6. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy.
7. Fundator podejmuje decyzję o zatrudnieniu Członków Zarządu i ustaleniu wynagrodzenia dla Członków Zarządu Fundacji i przyznawaniu im ewentualnych nagród.

§ 16

1. Do zadań Zarządu Fundacji należy:
 - a) reprezentowanie Fundacji wobec osób trzecich,
 - b) sprawowanie pieczy nad majątkiem Fundacji,
 - c) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
 - d) uchwalanie regulaminów i aktów wewnętrznych Fundacji,
 - e) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów,
 - f) podejmowanie decyzji o przystąpieniu do spółek, fundacji,
 - g) ustalanie planów działania Fundacji,
 - h) realizowanie uchwał Rady Fundacji,
 - i) decydowanie o zatrudnieniu, zasadach wynagradzania oraz wielkości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji,
 - j) powołanie i nadzorowanie działalności Biura Fundacji, zakładów i innych jednostek organizacyjnych,
 - k) wnioskowanie w sprawach zmian Statutu Fundacji, zmian celów Fundacji oraz likwidacji Fundacji i przeznaczenia jej majątku,
 - l) sporządzanie sprawozdań z działalności Fundacji i przedłożenie ich Radzie Fundacji,
 - m) sporządzanie i ogłaszanie rocznych sprawozdań finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami o rachunkowości i przedłożenie ich Radzie Fundacji,
 - n) ustanawianie i przyznawanie odznak, medali i tytułów honorowych, nagród i innych wyróżnień zasłużonym dla Fundacji lub realizującym jej cele osobom fizycznym i prawnym.



2. Do Zarządu należy podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych dla kompetencji Rady Fundacji albo Fundatora.
3. W przypadku czynności obejmujących zaciągnięcie zobowiązania przez Fundację w kwocie przekraczającej 1.000.000 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100), wymagana jest uprzednia zgoda Fundatora.

§ 17

1. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy.
2. Pracami Zarządu kieruje Prezes, a w razie jego nieobecności Wiceprezes, bądź wskazany przez Prezesa członek Zarządu.
3. Zarząd Fundacji ma prawo zapraszać do udziału w posiedzeniach osoby, których działalność jest tożsama z celami statutowymi Fundacji. Takie osoby nie są uprawnione do brania udziału w głosowaniach nad uchwałami.

§ 18

1. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków, zaciągania zobowiązań, podejmowania uchwał oraz podpisywania dokumentów uprawniony jest:
 - a) w przypadku zarządu jednoosobowego: Członek Zarządu działający samodzielnie,
 - b) w przypadku zarządu wieloosobowego: dwóch Członków Zarządu działających łącznie.
2. Dla umów pomiędzy Fundacją a członkami Zarządu wymagana jest forma pisemna.

§ 19

1. Zmian w Statucie i zmian w celach Fundacji dokonuje Fundator po zasięgnięciu opinii Zarządu oraz Rady Fundacji, o ile została powołana.
2. Decyzja Fundatora w sprawie zmiany Statutu czy celów Fundacji podejmowana jest w formie uchwały.
3. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

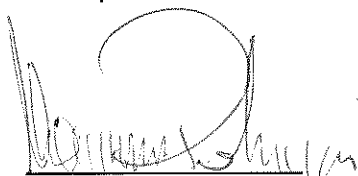
§ 20

1. Rok obrotowy Fundacji pokrywa się z rokiem kalendarzowym.

2. Fundacja składa właściwemu ministrowi coroczne sprawozdanie ze swojej działalności za ubiegły rok kalendarzowy.
3. W razie wątpliwości interpretacyjnych, obowiązującą wykładnię Statutu ustalają Fundatorzy w drodze jednomyślnej uchwały.
4. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana, wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
5. Decyzję o likwidacji podejmuje Fundator w drodze uchwały.
6. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Zarząd Fundacji.
7. Likwidatorzy podejmują czynności niezbędne dla zakończenia działalności Fundacji, a w szczególności zakończą jej bieżące sprawy; ściągają wierzytelności i wypełnią zobowiązania. Wynagrodzenie likwidatorów obciąża majątek Fundacji.
8. Majątek Fundacji pozostały po zamknięciu rachunków podlega przekazaniu na rzecz podmiotu wskazanego w uchwale o likwidacji Fundacji.
9. Po ukończeniu likwidacji likwidatorzy przedstawiają sprawozdanie likwidacyjne Radzie Fundacji. Uchwała Rady o przyjęciu sprawozdania likwidacyjnego stanowi podstawę do złożenia przez likwidatorów wniosku o wykreślenie Fundacji z rejestru fundacji.

Niniejszy jednolity tekst Statutu został przyjęty przez Fundatora Fundacji uchwałą nr 1/2024 z dnia 8 lipca 2024 roku.

Podpis fundatora:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Marcin Pankau', written over a horizontal line.

Marcin Pankau